

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа р.п.Жадовка»  
муниципального образования «Барышский район»  
Ульяновской области

ПРИКАЗ

28.12.18г

№ 302

Об открытии  
консультационного пункта  
для родителей дошкольников

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОО), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ СОШ р.п.Жадовка МО «Барышский район» консультационный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, не посещающих ДОО, проживающих в микрорайоне школы.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
  1. Шпенкова Мария Михайловна - воспитатель;
  2. Белянина Людмила Александровна – педагог-психолог;
  3. Красноперова Яна Владимировна – социальный педагог;
  4. Чиркова Светлана Александровна – медсестра.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
  - консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОО;
  - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
4. Каракозовой М.А., заместителю директора по УВР, вменить в обязанность:
    - общую координацию деятельности консультационного пункта;
    - разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
    - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
    - разработку графика функционирования консультационного пункта;
    - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
  5. Утвердить положение о консультационном пункте, график и план работы на 2019 год.
  6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В.Аблаева

С приказом ознакомлены

М.А.Каракозова

Л.А.Беляннина

Я.В. Красноперова

М.М.Шпенкова

С.А.Чиркова

